

## 01.ITエンジニアに必要なビジネススキル1

### 1. 研修要領

・研修受講料(税抜・テキスト代込)	54,000円
・研修実施日	4/3~4/5
・研修実施時間	9:30~17:30
・研修場所	株式会社福岡ソフトウェアセンター 福岡研修室 (福岡市博多区博多駅前2-11-16 第二大西ビル4階 401号室)

### 2. 対象者

新入社員

### 3. カリキュラムの概要

ITエンジニアに必要なビジネススキルを習得します。挨拶・電話対応・名刺交換等のビジネスマナーをはじめとし、PDCA・報連相といった仕事の基礎的内容からビジネスに不可欠なコミュニケーション、ITエンジニアとして求められるマナーを習得します。また、ビジネスメールにおける文章の書き方等、業務での利用方法を学びます。

### 4. カリキュラムの詳細

3日間

	科目	時間	科目の内容
1日目	1. ITエンジニアに必要なビジネススキル	7.0h	◆ITエンジニアとして必要なビジネススキルの重要性 ◆基本マナーについて 第一印象、身だしなみ、表情、態度、挨拶 ◆敬語と言葉遣いについて ※随時演習を実施
2日目	2. ITエンジニアに必要なビジネススキル 及びビジネス文章、ビジネスメール	7.0h	◆ITエンジニアとして必要なビジネススキル実践 ◆ITエンジニアに必要なビジネス文章 ◆ITエンジニアに必要なビジネスメール ※随時演習を実施
3日目	3. ITエンジニアに必要なコミュニケーション	7.0h	◆ITエンジニアとして必要なコミュニケーションについて ◆コミュニケーションの特徴 ◆コミュニケーションの基本的諸要素 ※随時演習を実施
		21.0h	(学科:11h/実技:10h)

※改善のため、予告なくカリキュラム及び教材を一部変更することがあります。

### 5. 使用教材

- ・オリジナルテキスト
- ・社会人基礎力を鍛える 新人研修ワークブック(日経BP)
- ・ビジネスメール正解・不正解(サンクチュアリ出版)

### 6. 到達目標

- ・ITエンジニアとして必要となるビジネススキルを習得し、様々なビジネスシーンで活用できる
- ・IT技術者として必要なメンバー間コミュニケーション能力を向上し、能動的スキルの向上を高める